

学校コード F128310108883

注3

設置年度 令和 5年度

計画の区分： 学部の設置

注1

届出

注2

武庫川女子大学 社会情報学部

【届出】 設置に係る設置計画履行状況報告書
(改正前大学設置基準適用)

学校法人武庫川学院
令和5年5月1日現在

作成担当者

担当部局(課)名 経営企画部経営企画課

職名・氏名

電話番号 0798-45-3512

(夜間) 0798-45-3512

e-mail hozin@mukogawa-u.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には現在の名称を記載し、その下欄に

()書きにて、設置時の旧名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部 □□学科

(旧名称：◇◇学科(平成◇◇年度より学科名称変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

- 大学の設置の場合：「〇〇大学」
- 学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
- 学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
- 短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
- 大学院設置の場合：「〇〇大学大学院」
- 大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
- 大学院の研究科の専攻の設置等の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科 〇〇専攻(修士課程)」
- 通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」

3 学校コードについては、以下URLを確認の上、該当番号を記載してください。

なお、該当がない場合は、本番号は学校基本調査での「学校コード」と同様の番号ですので、当該番号を記載してください。

https://www.mext.go.jp/b_menu/toukei/mext_01087.html

目次

社会情報学部

＜社会情報学科＞	ページ
1. 調査対象大学等の概要等	1
2. 授業科目の概要	5
3. 施設・設備の整備状況、経費	15
4. 既設大学等の状況	16
5. 教員組織の状況	17
6. 附帯事項等に対する履行状況等	32
7. その他全般的事項	33

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人武庫川学院

(2) 大学名

武庫川女子大学

(3) 調査対象大学等の位置

〒663-8558

兵庫県西宮市池開町6-46

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(オオカワラ リョウ) 大河原 量 (平成13年9月)		
学長	(セグチ カズヨシ) 瀬口 和義 (平成30年4月)		
学部長	(アジサカ ツネオ) 鯨坂 恒夫 (令和5年4月)		
学科長等	(アカオカ ヒロユキ) 赤岡 仁之 (令和5年4月)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。
(例) 令和4年度に報告済の内容 → (4)
令和5年度に報告する内容 → (5)
・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等、定員を定めている組織ごとに記入してください（入試区分ごとではありません）。
- ・ なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている最小単位（大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」）のほか、それらのコースや専攻単位でも記載したものを、別ファイルにて提出してください。
- ・ 様式は、平成30年度開設の4年制の学科が完成年度を越えて報告する場合（令和5年度までの6年間）ですが、設置計画履行状況等調査の対象期間が7年を越え、様式に変更が必要な場合には、別途ご連絡ください。
- ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「留学」の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
- ・ 短期交換留学生など、定員内に含まれていない学生については記入しないでください。

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				学生募集の停止について	備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員		
社会情報学部 社会情報学科 学士(社会情報学)	工学関係	4年	180人	2年次 0人 3年次 0人 4年次 0人	720人	-	

- (注) ・ 定員を変更した場合は、「備考」に変更前の人数、変更年月及び報告年度を（ ）書きで記入してください。
- ・ 基礎となる学部等がある場合には、「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。
- ・ 「学位又は学科の分野」には、「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要（別記様式第2号（その2の1）」）の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。
- ・ 学生募集停止を予定している場合は、「学生募集の停止について」で「新規入学者を募集停止予定」を選択するとともに、「備考」に「令和〇年度から学生募集停止（予定）」と記載してください。（学生募集停止を予定していない場合は「-」を選択。）

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		平均入学定員超過率	平均入学定員超過率(控除後)	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期					
A 入学定員	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	180	—	1.02倍	—	1.02倍	—	
志願者数	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	1,489	(—)					
受験者数	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	1,249	(—)					
合格者数	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	563	(—)					
B 入学者数	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	(—)	185	(—)					
入学定員超過率 B/A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1.02	—					

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ 調査対象学部等の開設年度から報告年度まで記入してください。なお、開設年度以前は「-」を記入してください。
- ・ () 内には、**編入学の状況について外数で記入**してください。なお、編入学を複数年度で行っている場合には、(())書きとするなどし、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
- ・ **編入学生は記入しないでください。**
- ・ [] 内には、**留学生の状況について内数で記入**してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
- ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。**春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入**してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
- ・ 「入学定員超過率」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した入学定員、入学者数で算出**してください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。
- ・ 「平均入学定員超過率」には、開設年度から報告年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。**計算の際は「入学定員超過率」と同様**にしてください。なお、完成年度を越えて報告書を提出する大学等は、報告年度から起算した修業年限に相当する期間の入学定員超過率の平均を記載してください。
- ・ 「平均入学定員超過率(控除後)」には、「平均入学定員超過率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」附則第2項及び第4項に該当する入学者の控除後の「平均入学定員超過率」を記入してください。なお、「平均入学定員超過率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除該当者がいない場合は、「-」としてください。
- ・ 「収容定員充足率」には、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引（令和6年度開設用）IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。なお、計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入**してください。また、完成年度を越えて報告書を提出する大学等は、報告年度から起算した修業年限に相当する期間の収容定員充足率を記載してください。
- ・ 「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。

(5) -③ 調査対象学部等の在学者の状況

対象年度 学 年	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	185 [—] —	— [—] —	
2年次			— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	
3年次					— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	
4年次							— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	— [—] —	
計	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	— [—] (—)	185 [—] (—)	— [—] (—)	

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ []内には、留学生の状況について、**内数**で記入してください。該当がない年度には「—」を記入してください。
 - ・ ()内には、留年者の状況について、**内数**で記入してください。該当がない年度には「—」を記入してください。
 - ・ **編入学生や転入学生も含めて**記入してください。その際、備考欄に人数の内訳を記入してください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。**春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「—」を記入してください。**また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	在学者数(b)	退学者数(a)	内訳			主な退学理由 (留学生の理由は[]書き)
			入学した年度	退学者数		
				うち留学生数		
平成30年度	— 人	— 人	平成30年度	— 人	— 人	
令和元年度	— 人	— 人	平成30年度	— 人	— 人	
			令和元年度	— 人	— 人	
令和2年度	— 人	— 人	平成30年度	— 人	— 人	
			令和元年度	— 人	— 人	
			令和2年度	— 人	— 人	
令和3年度	— 人	— 人	平成30年度	— 人	— 人	
			令和元年度	— 人	— 人	
			令和2年度	— 人	— 人	
			令和3年度	— 人	— 人	
令和4年度	— 人	— 人	平成30年度	— 人	— 人	
			令和元年度	— 人	— 人	
			令和2年度	— 人	— 人	
			令和3年度	— 人	— 人	
			令和4年度	— 人	— 人	
令和5年度	185 人	0 人	平成30年度	0 人	0 人	
			令和元年度	0 人	0 人	
			令和2年度	0 人	0 人	
			令和3年度	0 人	0 人	
			令和4年度	0 人	0 人	
			令和5年度	0 人	0 人	
合計		0 人		0 人	0 人	

- (注)・数字は、報告年度の5月1日現在の数字を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・各対象年度の在学者数については、対象年度の人数を記入してください。(在学者数から退学者数を減らす必要はありません。)
 - ・内訳については、退学した学生が入学した年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
 - ・在学者数、退学者数には編入学生や転入学生も含めて記入してください。
 - ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(○人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

(5) -⑤ 調査対象学部等の年度ごとの退学者の割合

【平成30年度】

$$\frac{\text{平成30年度の退学者数(a)}}{\text{平成30年度の在学者数(b)}} = \frac{\quad}{\quad} = \boxed{\quad} \%$$

【令和元年度】

$$\frac{\text{令和元年度の退学者数(a)}}{\text{令和元年度の在学者数(b)}} = \frac{\quad}{\quad} = \boxed{\quad} \%$$

【令和2年度】

$$\frac{\text{令和2年度の退学者数(a)}}{\text{令和2年度の在学者数(b)}} = \frac{\quad}{\quad} = \boxed{\quad} \%$$

【令和3年度】

$$\frac{\text{令和3年度の退学者数(a)}}{\text{令和3年度の在学者数(b)}} = \frac{\quad}{\quad} = \boxed{\quad} \%$$

【令和4年度】

$$\frac{\text{令和4年度の退学者数(a)}}{\text{令和4年度の在学者数(b)}} = \frac{\quad}{\quad} = \boxed{\quad} \%$$

【令和5年度】

$$\frac{\text{令和5年度の退学者数(a)}}{\text{令和5年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{185} = \boxed{0} \%$$

- (注)・小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

2 授業科目の概要

<社会情報学部 社会情報学科>

(1) -① 授業科目表

【認可時又は届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
人文科学科目	神話・伝説の世界から	1前・後	2								1
	平安朝文学の世界	1前	2								1
	鎌倉時代の文学への誘い	1前・後	2								1
	平安時代の文学への誘い	1前・後	2								1
	日常生活からの哲学入門	1前・後	2								1
	現代フランスの音楽事情	1前・後	2								1
	ミュージカル歌唱法	1前・後	1								1
	音楽の科学	1前・後	2								1
	フランスの音楽と芸術文化	1前・後	2								1
	先端芸術表現	1前・後	1								1
	自己発見アート	1前・後	1								1
	未来造形	1前・後	1								1
	歌舞伎鑑賞入門	1後	2								1
	日本の文化Ⅰ	1前	2								1
	日本の文化Ⅱ	1後	2								1
	遊びの人類学	1後	2								1
	SNSから日本語を見る	1前・後	2								1
小計(17科目)	-	0	30	0	0	0	0	0	0	0	12
基礎教養科目群	現代世界の教育	1前・後	2								1
	差別と暴力のない世界をめざして	1後	2								1
	メディアに映る女性	1前・後	2								1
	生涯福祉論	1前・後	2								1
	社会福祉とボランティア	1前・後	2								1
	福祉レクリエーションの実際	1後	2								1
	子育てと家族関係	1前	2								1
	子育てと母性の気づき	1前	2								1
	環境心理学入門	1前・後	2								1
	現代社会と憲法	1前・後	2								1
	教養としての法律	1前	2								1
	暮らしと法律	1後	2								1
	女性と子どものヘルスケア	1後	2								2
	消費者生活論	1前	2								1
英語で学ぶやさしい経済学	1前	2								1	
英語で学ぶお金の知識	1後	2								1	
我々の暮らしと日本の産業	1前・後	2				1				1	
メディア技術と文字デザイン	1前	2				1				1	
まちづくりと地方自治の役割	1前・後	2								1	
小計(19科目)	-	0	38	0	0	2	0	0	0	0	14
社会科学科目	文化を創造する数学	1後	2								1
	生命科学入門	1前	2								1
	生活の中の物理学	1後	2								1
	最先端物理学が描く宇宙	1後	2								1
	微生物がつくる発酵食品の不思議	1前	2								1
	薬の歴史と未来	1後	2								2
	薬とからだ	1後	2								2
医薬品概論	1前	2								2	

【令和5年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
人文科学科目	神話・伝説の世界から	1前・後	2								1
	平安朝文学の世界	1前	2								1
	日常生活からの哲学入門	1前・後	2								1
	現代フランスの音楽事情	1前・後	2								1
	ミュージカル歌唱法	1前・後	1								1
	音楽の科学	1前・後	2								1
	フランスの音楽と芸術文化	1前・後	2								1
	自己発見アート	1前・後	1								1
	未来造形	1前・後	1								1
	歌舞伎鑑賞入門	1後	2								1
	日本の文化Ⅰ	1前	2								1
	日本の文化Ⅱ	1後	2								1
	遊びの人類学	1後	2								1
	SNSから日本語を見る	1前・後	2								1
	芭蕉をめぐる人々	1前	2								1
	雨月物語に込められた情念	1前	2								1
	芭蕉と旅	1後	2								1
「中天禰島」の女郎「おさん」	1後	2								1	
英語圏の文学・文化	1前・後	2								1	
ヨーロッパの名歌歌唱法	1前・後	1								2	
日本舞踊に学ぶ着付けと作法	1前・後	1								1	
建築文化論	1後	2								1	
建築と歴史	1前	2								1	
英語を学問するー理論と実践	1前・後	2								1	
日本語の世界	1前・後	2								1	
生活の中の心理学	1後	2								1	
合唱表現	1後	1								1	
小計(27科目)	-	0	48	0	0	0	0	0	0	0	20
基礎教養科目群	生涯福祉論	1前・後	2								1
	社会福祉とボランティア	1前・後	2								1
	福祉レクリエーションの実際	1後	2								1
	子育てと家族関係	1前	2								1
	子育てと母性の気づき	1前	2								1
	現代社会と憲法	1前・後	2								1
	教養としての法律	1前	2								1
	暮らしと法律	1後	2								1
	女性と子どものヘルスケア	1後	2								5
	消費者生活論	1前	2								1
	英語で学ぶやさしい経済学	1前	2								1
	英語で学ぶお金の知識	1後	2								1
	我々の暮らしと日本の産業	1前・後	2						1		1
	メディア技術と文字デザイン	1前	2						1		1
まちづくりと地方自治の役割	1前・後	2								1	
情報化と教育	1前・後	2								1	
現代の教育・保育事情	1前・後	2								4	
カウンセリングの実際	1前	2								1	
実践カウンセリング	1後	2								1	
聴覚障害者の理解と手話言語	1前・後	2								1	
建築と社会	1前	2								1	
小計(21科目)	-	0	42	0	0	2	0	0	0	0	22
自然科学科目	生命科学入門	1前	2								1
	生活の中の物理学	1後	2								1
	最先端物理学が描く宇宙	1後	2								1
	薬の歴史と未来	1後	2								2
	薬とからだ	1後	2								3
エコロジーと私たちの暮らし	1後	2								1	
数的能力の発達過程	1前・後	2								1	
数や図形の科学	1前・後	2								1	

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教	准	講	助	助		
言語・情報科目群	Current Events I	4前	1								1	
	Current Events II	4後	1								1	
	Reading & Critical Thinking	4前	1								1	
	Career Workshop	4後	1								1	
	ドイツ語 I	1前・後	2								2	
	ドイツ語 II	1後	2								1	
	フランス語 I	1前・後	2								2	
	フランス語 II	1後	2								1	
	フランス語 I A	1前	1								1	
	フランス語 I B	1後	1								1	
	中国語 I	1前・後	2								3	
	中国語 II	1前・後	2								3	
	イタリア語 I A	1前・後	1								1	
	イタリア語 I B	1前・後	1								1	
	スペイン語 I	1前・後	2								1	
	ハンブル I	1前・後	2								2	
	ハンブル II	1後	2								1	
	特別英語演習 I	1前・後	4								1	
	特別英語演習 II	1前・後	4								1	
	特別中国語演習 I	1前	2								1	
	特別中国語演習 II	1前	2								1	
	特別ハンブル演習 I	1前	4								1	
	特別ハンブル演習 II	1前	4								1	
	小計(50科目)	-	0	75	0	0	0	0	0	0	0	19
	情報リテラシー科目	Accessデータベース基礎	1前・後	2								1
		情報社会を生きる技術	1前・後	2								1
		Webデザイン基礎	1前・後	2								1
		Webデザイン応用	1前・後	2								1
		Scratchによるプログラミング	1前・後	2								1
		グラフィックデザイン基礎	1後	2								1
		フォトレタッチ基礎	1前	2								1
		データサイエンスの基礎とExcel	1前・後	2								1
		データサイエンスの応用とExcel	1後	2								1
		データリテラシー・AIの基礎	1後	2								1
	小計(10科目)	-	2	18	0	0	0	0	0	0	0	3
健康・スポーツ科目群	健康・スポーツ	1前・後	2								1	
	生涯スポーツ論	1後	2								1	
	スポーツと現代社会	1前・後	2								1	
	小計(3科目)	-	0	6	0	0	0	0	0	0	0	3
健康・スポーツ実技科目群	スポーツ実技(テニス)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(ゴルフ)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(バレーボール)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(バドミントン)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(ジャズダンス)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(エアロビクス)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(スリムエアロ)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(ダンスエアロ)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(水泳)	1後	1								1	
	スポーツ実技(軽スポーツ)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(ヨガ)	1前・後	1								1	
	スポーツ実技(サッカー)	1前・後	1								1	
	からだどと気づきと姿勢法	1後	1								1	
	スポーツ実技(スタイルジャズ)	1前・後	1								1	
小計(14科目)	-	0	14	0	0	0	0	0	0	0	13	

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任
			必修	選択	自由	教	准	講	助	助	
言語・情報科目群	Current Events	4前	1								1
	Reading & Critical Thinking	4前	1								1
	Career Workshop	4後	1								1
	ドイツ語 I	1前・後	2								2
	ドイツ語 II	1後	2								1
	フランス語 I	1前・後	2								2
	フランス語 II	1後	2								1
	フランス語 I A	1前	1								1
	フランス語 I B	1後	1								1
	中国語 I	1前・後	2								4
	中国語 II	1前・後	2								3
	イタリア語 I A	1前・後	1								1
	イタリア語 I B	1前・後	1								1
	スペイン語 I	1前・後	2								1
	ハンブル I	1前・後	2								3
	ハンブル II	1前	2								1
	特別英語演習 I	1前・後	4								1
	特別英語演習 II	1前・後	4								1
	特別中国語演習 I	1前	2								1
	特別中国語演習 II	1前	2								1
	特別ハンブル演習 I	1前	4								1
	特別ハンブル演習 II	1前	4								1
	English for Studying Abroad	1前・後	1								1
	Trends in Society	1前・後	1								1
	Successful English Discussion	1前・後	1								1
	Reading & Structure I	2前	1								1
	Reading & Structure II	2後	1								1
	Leadership Development	4後	1								1
	英語リーディングⅢ	1前・後	1								1
	留学準備演習	1前・後	1								1
	スペイン語 II	1前・後	2								1
	ハンブル検定演習	1後	1								1
	海外演習 I	1前	1								1
	海外演習 II	1前	2								1
	小計(55科目)	-	0	82	0	0	0	0	0	0	0
情報リテラシー科目	Accessデータベース基礎	1前・後	2								1
	情報社会を生きる技術	1前・後	2								1
	Webデザイン基礎	1前・後	2								1
	Webデザイン応用	1前・後	2								1
	Scratchによるプログラミング	1前・後	2								1
	グラフィックデザイン基礎	1後	2								1
	フォトレタッチ基礎	1前	2								1
	データサイエンスの基礎とExcel	1前・後	2								1
	データサイエンスの応用とExcel	1前・後	2								1
	データリテラシー・AIの基礎	1後	2					1			1
	データサイエンスのためのPython	1前・後	2								1
	実用的ITリテラシー	1前・後	2								1
	現代社会と情報	1前	2					1			1
小計(13科目)	-	2	24	0	1	1	0	0	0	0	4
健康・スポーツ科目群	健康・スポーツ	1前・後	2								1
	生涯スポーツ論	1前	2								1
	スポーツと現代社会	1前・後	2								1
	知っているべきとバラスポーツ	1前・後	2								1
小計(4科目)	-	0	8	0	0	0	0	0	0	0	4
健康・スポーツ実技科目群	スポーツ実技(テニス)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(ゴルフ)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(バレーボール)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(バドミントン)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(ジャズダンス)	1後	1								1
	スポーツ実技(エアロビクス)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(スリムエアロ)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(ダンスエアロ)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(水泳)	1後	1								1
	スポーツ実技(軽スポーツ)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(ヨガ)	1前・後	1								1
	からだどと気づきと姿勢法	1前・後	1								1
	スポーツ実技(スタイルジャズ)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(ヒップエクササイズ)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(エアリアルワーク)	1前・後	1								1
	スポーツ実技(フットサル)	1前・後	1								1
	マッサージ実習	1後	1								1
小計(17科目)	-	0	17	0	0	0	0	0	0	0	14
初年次ゼミ	初年次ゼミ(科学的に「知る」/「知る」)	1前	2								1
小計(1科目)	-	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
基礎教育科目	初期演習Ⅰ	1前	1			4						
	初期演習Ⅱ(社会情報入門)	1後	1			4						
	データ・情報リテラシー	1前	2			1						
	Oral CommunicationⅠ	1前		1							1	
Oral CommunicationⅡ	1後		1								1	
小計(5科目)	-	4	2	0	5	0	0	0	0	0	1	
生活と文化科目群	メディア論	1後	2			1						
	コンセプトデザイン論	2前	2			1						
	科学技術と社会	2後	2			1						
	メディアと生活文化	3前	2			1						
	メディア産業論	3後	2								1	
	メディアカルチャー論	3後	2			1						
	情報とコミュニケーション	1前	2			1						
	ネットワーク社会論	2前	2			1						
	SNSリテラシー演習	2前	2								1	
	映像文化史	4前	2									1
	文化社会学	4前	2			1						
	文化社会学演習	4後	2			1						
小計(12科目)	-	0	24	0	2	2	0	0	0	0	3	
生活と経済科目群	マーケティング論	1後	2			1						
	グローバルビジネス論	2後	2				1					
	マーケティング戦略論	3前	2			1						
	コンテンツプランニング演習	3前	2									1
	企業経営論	3後	2			1						
	マーケットデザイン演習	4前	2			1						
	経営情報論	2後	2			1						
	経営情報演習	3前	2			1						
	組織コミュニケーション論	1前	2			1						
	広告メディア論	2前	2				1					
	広告メディア演習	2後	2			2						
	地域産業論	2後	2			2						
	IT活用とビジネス	3前	2			1						
	コミュニティビジネス論	3前	2			1						
	消費者経済学	3後	2			1						
	衣生活情報論	3後	2			1						
小計(16科目)	-	0	32	0	2	4	0	0	0	0	1	
情報科学科目群	情報科学入門	1前	2			2						
	プログラミング入門	1後	2			2						
	プログラミング演習Ⅰ	2前	2			1		1				
	プログラミング演習Ⅱ	2後	2			1		1				
	ユーザインタフェース論	3後	2			1						
	アルゴリズム論	2後	2			2						1
	ソフトウェアエンジニアリング	2後	2			1						
	ソフトウェアエンジニアリング演習	3前	2			1						
	システム設計	3前	2			1						
	システム設計演習	3後	2			1						
	情報基礎数学	2後	2			1						
	情報数学	3前	2			1						
	データベース入門	1後	2				1					
	コンピュータネットワーク入門	1前	2			1						
	コンピュータネットワーク演習	2前	2			1						
	コンピュータネットワーク論	4前	2			1						
	ウェブ入門	1後	2			1	1					
	ウェブプログラミング	2前	2			1	1					
	ウェブアプリケーション設計	2後	2			1						
	ウェブアプリケーション開発演習	3前	2			1						
ウェブエンジニアリング	3後	2			1							
ウェブコンピューティング論	4前	2			1							
プラットフォーム概論	3後	2			1							
システムセキュリティ入門	2前	2			1							
情報セキュリティ論	4後	2			1							
小計(25科目)	-	2	48	0	6	1	1	0	0	0	1	
データサイエンス科目群	統計学Ⅰ	1後	2			1			1			
	統計学Ⅱ	2前	2			1			1			
	AI入門	1前	2			1						
	AI概論	2後	2			1						
	AI演習	3後	2			1						
	データサイエンス基礎演習	2後	2			2						
	データサイエンス演習<A>	3前	2			1						
	データサイエンス演習	3前	2			1						
	データサイエンス演習<C>	3後	2			1						
	データサイエンス演習<D>	3後	2			1						
	データサイエンス論<A>	4前	2			1						
	データサイエンス論	4前	2			1						
	社会調査入門	1後	2				1					
	社会調査Ⅰ	2前	2				1					

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
基礎教育科目	初期演習Ⅰ	1前	1			2	2					
	初期演習Ⅱ(社会情報入門)	1後	1			2	2					
	データ・情報リテラシー	1前	2			1						
	Oral CommunicationⅠ	1前		1							1	
Oral CommunicationⅡ	1後		1								1	
小計(5科目)	-	4	2	0	3	2	0	0	0	0	1	
生活と文化科目群	メディア論	1後	2			1						
	コンセプトデザイン論	2前	2			1						
	科学技術と社会	2後	2				1					
	メディアと生活文化	3前	2			1						
	メディア産業論	3後	2								1	
	メディアカルチャー論	3後	2			1						
	情報とコミュニケーション	1前	2			1						
	ネットワーク社会論	2前	2			1						
	SNSリテラシー演習	2前	2								1	
	映像文化史	4前	2									1
	文化社会学	4前	2			1						
	文化社会学演習	4後	2			1						
小計(12科目)	-	0	24	0	2	2	0	0	0	0	3	
生活と経済科目群	マーケティング論	1後	2			1						
	グローバルビジネス論	2後	2				1					
	マーケティング戦略論	3前	2			1						
	コンテンツプランニング演習	3前	2									1
	企業経営論	3後	2			1						
	マーケットデザイン演習	4前	2			1						
	経営情報論	2後	2			1						
	経営情報演習	3前	2			1						
	組織コミュニケーション論	1前	2			1						
	広告メディア論	2前	2				1					
	広告メディア演習	2後	2			2						
	地域産業論	2後	2			2						
	IT活用とビジネス	3前	2			1						
	コミュニティビジネス論	3前	2			1						
	消費者経済学	3後	2			1						
	衣生活情報論	3後	2			1						
小計(16科目)	-	0	32	0	2	4	0	0	0	0	1	
情報科学科目群	情報科学入門	1前	2			1						
	プログラミング入門	1後	2			2						
	プログラミング演習Ⅰ	2前	2			1		1				
	プログラミング演習Ⅱ	2後	2			1		1				
	ユーザインタフェース論	3後	2			1						
	アルゴリズム論	2後	2			2						1
	ソフトウェアエンジニアリング	2後	2			1						
	ソフトウェアエンジニアリング演習	3前	2			1						
	システム設計	3前	2			1						
	システム設計演習	3後	2			1						
	情報基礎数学	2後	2			1						
	情報数学	3前	2			1						
	データベース入門	1後	2				1					
	コンピュータネットワーク入門	1前	2			1						
	コンピュータネットワーク演習	2前	2			1						
	コンピュータネットワーク論	4前	2			1						
	ウェブ入門	1後	2			1	1					
	ウェブプログラミング	2前	2			1	1					
	ウェブアプリケーション設計	2後	2			1						
	ウェブアプリケーション開発演習	3前	2			1						
ウェブエンジニアリング	3後	2			1							
ウェブコンピューティング論	4前	2			1							
プラットフォーム概論	3後	2			1							
システムセキュリティ入門	2前	2			1							
情報セキュリティ論	4後	2			1							
小計(25科目)	-	2	48	0	6	2	0	0	0	0	1	
データサイエンス科目群	統計学Ⅰ	1後	2			1			1			
	統計学Ⅱ	2前	2			1			1			
	AI入門	1前	2			1						
	AI概論	2後	2			1						
	AI演習	3後	2			1						
	データサイエンス基礎演習	2後	2			2						
	データサイエンス演習<A>	3前	2			1						
	データサイエンス演習	3前	2			1						
	データサイエンス演習<C>	3後	2			1						
	データサイエンス演習<D>	3後	2			1						

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
イデ エン タス サ	社会調査Ⅱ	2後	2			1		1				
	社会調査演習	3前	2			1	1					
	小計(16科目)	-	2	30	0	4	1	0	1	0	0	
表現 実習 / 研究 手法 法科目 群	デジタル表現入門	1後	2			1						
	デジタル表現	2前	2			1						
	ウェブデザイン演習	3前	2			1						
	ICT社会のビジネス	1前	2			1						
	オフィスツールの活用	1後	2			1						
	色彩情報論	2前	2			1						
	色彩情報演習	3前	2			1						
	情報英語Ⅰ	3前	2								1	
	情報英語Ⅱ	3後	2								1	
	情報倫理	2後	2								1	
小計(10科目)	-	2	18	0	0	3	0	0	0	0	2	
総合 科目 群	社会情報学概論	1前	2			5						
	プロジェクト演習入門	1前	2			1	2					
	プロジェクト演習Ⅰ	1後	2			1	1		1			
	プロジェクト演習Ⅱ	2前	2			2	1					
	プロジェクト演習Ⅲ	2後	2			4	6					
	ハッカソン	2後	2			7	1	1				
	卒業基礎研究	3通	4			11	7	1				
	卒業研究	4通	4			11	7	1				
	卒業基礎演習Ⅰ	3前	2			11	7	1				
	卒業基礎演習Ⅱ	3後	2			11	7	1				
小計(10科目)	-	14	10	0	11	7	1	1	0	1		
キャ リア	キャリアプランニング	2後	1			1						
	生涯学習論	3前	2			1						
	小計(2科目)	-	0	3	0	0	2	0	0	0	0	
合計(232科目)	-	26	394	0	11	7	1	1	0	88		

卒業要件及び履修方法

4年以上在学し、共通教育科目16単位以上、基礎教育科目4単位以上、専門教育科目から80単位以上を修得し、合計124単位以上修得すること。また、外国語科目から合計8単位以上を含めて修得すること。なお、TOEICのスコアに応じて単位(2~8単位)を基礎教育科目として認定する。ITパスポート資格の取得をもって2単位を専門教育科目として認定する。(履修科目の登録の上限:50単位未満(年間))

【情報メディア専攻】専門教育科目のうち、プロジェクト演習入門、プロジェクト演習Ⅲの4単位を必修とする。また、メディア論、科学技術と社会、情報とコミュニケーション、ネットワーク社会論、マーケティング論、経営情報論、広告メディア論、組織コミュニケーション論から10単位、アルゴリズム論、プログラミング入門、プログラミング演習Ⅰ、プログラミング演習Ⅱ、ソフトウェアエンジニアリング、データベース入門、コンピュータネットワーク入門、システムセキュリティ入門、ウェブ入門、ウェブプログラミング、統計学Ⅱ、データサイエンス基礎演習、AI入門から16単位、プロジェクト演習Ⅰ、プロジェクト演習Ⅱから2単位をそれぞれ選択必修とする。

【情報サイエンス専攻】専門教育科目のうち、メディア論、科学技術と社会、情報とコミュニケーション、ネットワーク社会論、マーケティング論、経営情報論、広告メディア論、組織コミュニケーション論から6単位、アルゴリズム論、プログラミング入門、プログラミング演習Ⅰ、プログラミング演習Ⅱ、ソフトウェアエンジニアリング、データベース入門、コンピュータネットワーク入門、システムセキュリティ入門、ウェブ入門、ウェブプログラミング、統計学Ⅱ、データサイエンス基礎演習、AI入門から22単位をそれぞれ選択必修とする。

(注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)

- ・ 認可申請書又は設置届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引」の「教育課程等の概要」を確認してください。
- ・ 「認可時又は届出時」には 設置認可時又は届出時の授業科目全て(兼任、兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記入してください。その上で、各年度については、**認可時又は届出時から変更となっている箇所は赤字**としてください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても科目名の後ろに「(未開講)」として記入してください。
- ・ 1ページ目には認可時又は届出時と報告年度2つの表を記入してください。
- ・ 不要な年度(令和4年度開設であれば令和3年度以前)の表は適宜削除してください。(2つの表が1ページに表示されるようにしてください。)
- ・ 専門職大学等の場合、「実験、実習又は実技による授業科目」には「【※】」、「臨地実務実習」による授業科目には「【臨】」、「連携実務演習」による授業科目には「【連】」を授業科目の名称の右側に記入してください。
- ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、新旧シートを分けてご作成ください。

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
イデ エン タス サ	社会調査Ⅱ	2後	2			1		1				
	社会調査演習	3前	2			1	1					
	小計(16科目)	-	2	30	0	4	2	0	1	0	0	
表現 実習 / 研究 手法 法科目 群	デジタル表現入門	1後	2			1						
	デジタル表現	2前	2			1						
	ウェブデザイン演習	3前	2			1						
	ICT社会のビジネス	1前	2			1						
	オフィスツールの活用	1後	2			1						
	色彩情報論	2前	2			1						
	色彩情報演習	3前	2			1						
	情報英語Ⅰ	3前	2								1	
	情報英語Ⅱ	3後	2								1	
	情報倫理	2後	2								1	
小計(10科目)	-	2	18	0	0	3	0	0	0	0	2	
総合 科目 群	社会情報学概論	1前	2			5						
	プロジェクト演習入門	1前	2			1	3					
	プロジェクト演習Ⅰ	1後	2			1	1		1			
	プロジェクト演習Ⅱ	2前	2			2	1					
	プロジェクト演習Ⅲ	2後	2			4	6					
	ハッカソン	2後	2			7	2					
	卒業基礎研究	3通	4			11	8					
	卒業研究	4通	4			11	8					
	卒業基礎演習Ⅰ	3前	2			11	8					
	卒業基礎演習Ⅱ	3後	2			11	8					
小計(10科目)	-	14	10	0	11	8	0	1	0	1		
キャ リア	キャリアプランニング	2後	1			1						
	生涯学習論	3前	2			1						
	小計(2科目)	-	0	3	0	0	2	0	0	0	0	
合計(286科目)	-	26	494	0	11	9	0	1	0	127		

卒業要件及び履修方法

4年以上在学し、共通教育科目16単位以上、基礎教育科目4単位以上、専門教育科目から80単位以上を修得し、合計124単位以上修得すること。また、外国語科目から合計8単位以上を含めて修得すること。なお、TOEICのスコアに応じて単位(2~8単位)を基礎教育科目として認定する。ITパスポート資格の取得をもって2単位を専門教育科目として認定する。(履修科目の登録の上限:50単位未満(年間))

【情報メディア専攻】専門教育科目のうち、プロジェクト演習入門、プロジェクト演習Ⅲの4単位を必修とする。また、メディア論、科学技術と社会、情報とコミュニケーション、ネットワーク社会論、マーケティング論、経営情報論、広告メディア論、組織コミュニケーション論から10単位、アルゴリズム論、プログラミング入門、プログラミング演習Ⅰ、プログラミング演習Ⅱ、ソフトウェアエンジニアリング、データベース入門、コンピュータネットワーク入門、システムセキュリティ入門、ウェブ入門、ウェブプログラミング、統計学Ⅱ、データサイエンス基礎演習、AI入門から16単位、プロジェクト演習Ⅰ、プロジェクト演習Ⅱから2単位をそれぞれ選択必修とする。

【情報サイエンス専攻】専門教育科目のうち、メディア論、科学技術と社会、情報とコミュニケーション、ネットワーク社会論、マーケティング論、経営情報論、広告メディア論、組織コミュニケーション論から6単位、アルゴリズム論、プログラミング入門、プログラミング演習Ⅰ、プログラミング演習Ⅱ、ソフトウェアエンジニアリング、データベース入門、コンピュータネットワーク入門、システムセキュリティ入門、ウェブ入門、ウェブプログラミング、統計学Ⅱ、データサイエンス基礎演習、AI入門から22単位をそれぞれ選択必修とする。

(1) ②授業科目表に関する変更内容

【令和5年度】

・教育課程充実のため、共通教育科目に「芭蕉をめぐる人々」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「雨月物語に込められた情念」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「芭蕉と旅」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「「心中天網島」の女房「おさん」」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「英語圏の文学・文化」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「ヨーロッパの名歌歌唱法」を追加し、「兼任教員2」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「日本舞踊に学ぶ着付けと作法」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「建築文化論」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「建築と歴史」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「英語を学問する一理論と実践」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「日本語の世界」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「生活の中の心理学」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「合唱表現」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「情報化と教育」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「現代の教育・保育事情」を追加し、「兼任教員4」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「カウンセリングの実際」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「実践カウンセリング」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「聴覚障害者の理解と手話言語」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「建築と社会」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「エコロジーと私たちの暮らし」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「数的能力の発達過程」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「数や図形の科学」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「環境問題の歴史」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「科学技術の歩み」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「生命科学の基礎」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「色彩情報」を追加し、「専任准教授1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「科学から考える衣服と生活」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「健康を支える仕組み」を追加し、「兼任教員2」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「生活習慣と脳と心と身体の科学」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「健康生活とライフステージ」を追加し、「兼任教員2」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「はたらく細胞とくすり」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「身近にある科学」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「発達障害の理解とリエゾン支援」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「音楽から見る人と世界」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「International Perspectives I」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「International Perspectives II」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「心理学トピックス」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「現代社会と保健医療」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「社会福祉の学び」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「テレビ映像と現代社会」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「スポーツツーリズムと地域創生」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「女性と教育」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「ジェンダーとアイデンティティ」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「ジェンダーと社会」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「教員から見た社会人基礎力」を追加し、「兼任教員5」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「文章表現の基礎」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「プレゼンテーションの基礎」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「公務員の魅力」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「ベンチャービジネス概論」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「ビジネスプラン構築概論」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「SOAR 人生100年をきり拓く力」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「English for Studying Abroad」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「Trends in Society」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「Successful English Discussion」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「Reading & Structure I」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「Reading & Structure II」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「Leadership Development」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「英語リーディングⅢ」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「留学準備演習」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「スペイン語Ⅱ」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「ハングル検定演習」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「海外演習Ⅰ」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「海外演習Ⅱ」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「データサイエンスのためのPython」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「実用的ITリテラシー」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「現代社会と情報」を追加し、「専任教授1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「知っておきたい応急処置」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「障がい者とバラスーツ」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「スポーツ実技(バンジーエクササイズ)」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「スポーツ実技(エアリアルワーク)」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「スポーツ実技(フットサル)」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「マッサージ実習」を追加し、「兼任教員1」を配置。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「学び発見ゼミ(科学的に「測る」「図る)」」を追加し、「専任教授1」を配置。
・オムニバス内容の充実のため、共通教育科目の「女性と子どものヘルスケア」の教員配置を「兼任教員2」から「兼任教員5」に変更。
・オムニバス内容の充実のため、共通教育科目の「薬とからだ」の教員配置を「兼任教員2」から「兼任教員3」に変更。
・教育課程充実のため、共通教育科目に「セクシュアリティ入門」を「セクシュアリティ入門Ⅰ」と「セクシュアリティ入門Ⅱ」に分割し、それぞれ「兼任教員1」を配置。
・共通教育科目構成の見直しにより、「キャリアビジョンと人物評価」の配当年次を、「1前・後」から「1後」に変更。
・共通教育科目の「英語リーディングⅠ」の教員配置を「兼任教員2」から「兼任教員1」に変更。
・指導体制強化のため、共通教育科目の「英語リーディングⅡ」の教員配置を「兼任教員1」から「兼任教員2」に変更。
・共通教育科目構成の見直しにより、共通教育科目の「Speaking & Listening Ⅲ」の配当年次を、「3後」から「3前」に変更。
・科目内容をより明確にするため、共通教育科目の「Global Communication I」の科目名を「Global Issues I」に変更。
・科目内容をより明確にするため、共通教育科目の「Global Communication II」の科目名を「Global Issues II」に変更。

- ・教育課程充実のため、共通教育科目の「Current EventsⅠ」と「Current EventsⅡ」を統合して科目名を「Current Events」に変更し、「兼任教員1」を配置。
- ・開講クラス数増加のため、共通教育科目の「中国語Ⅰ」の教員配置を「兼任教員3」から「兼任教員4」に変更。
- ・開講クラス数増加のため、共通教育科目の「ハングルⅠ」の教員配置を「兼任教員2」から「兼任教員3」に変更。
- ・共通教育科目構成の見直しにより、「ハングルⅡ」の配当年次を、「1後」から「1前」に変更。
- ・共通教育科目構成の見直しにより、「データサイエンスの応用とExcel」の配当年次を、「1後」から「1前・後」に変更。
- ・指導体制強化のため、共通教育科目の「データリテラシー・AIの基礎」の教員配置を「兼任教員1」から「専任准教授1」「兼任教員1」に変更。
- ・共通教育科目構成の見直しにより、「生涯スポーツ論」の配当年次を、「1後」から「1前」に変更。
- ・共通教育科目構成の見直しにより、「スポーツ実技（ジャズダンス）」の配当年次を、「1前・後」から「1後」に変更。
- ・共通教育科目構成の見直しにより、「からだど気づきと姿勢法」の配当年次を、「1後」から「1前・後」に変更。
- ・教員の配置転換に伴い、以下の科目の専任教員等の配置を変更（「教授4」から「教授2」「准教授2」）。
「初期演習Ⅰ」「初期演習Ⅱ（社会情報入門）」
- ・開講クラス数の変更に伴い、「情報科学入門」の専任教員の配置を「教授2」から「教授1」に変更。
- ・教員の配置転換に伴い、「統計学Ⅰ」の専任教員等の配置を「教授1」「助教1」から「准教授1」「助教1」に変更。
- ・指導体制強化のため、「プロジェクト演習入門」の教員配置を「専任教員3」から「専任教員4」に変更。
- ・担当専任教員の職位変更（講師から准教授への昇格）に伴い以下の科目の専任教員等の配置を変更。
「プログラミング演習Ⅰ」「プログラミング演習Ⅱ」「データベース入門」「ハッカソン」「卒業基礎研究」「卒業研究」「卒業基礎演習Ⅰ」
「卒業基礎演習Ⅱ」

- (注) ・ 2(1)ー① 授業科目表に記入された各年度における変更内容（配当年次の変更、専任教員等の配置の変更、授業科目名の変更、新規科目の追加など）を簡条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
- ・ 変更内容には、授業科目の未開講や廃止については記入しないでください。
 - ・ 不要な年度（令和4年度開設であれば令和3年度以前）の表は適宜削除してください。
 - ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、新旧の変更内容をそれぞれ1つの枠内に記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計 (A)	必修	選択	自由	計	
12 科目	220 科目	0 科目	232 科目	12 科目 [0]	274 科目 [54]	0 科目 [0]	286 科目 [54]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[] 内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、「変更状況」には変更後のカリキュラム(新カリキュラム)の授業科目数及び設置時の計画からの増減を記入するとともに、「備考」に変更前のカリキュラム(旧カリキュラム)の授業科目数と設置時の計画からの増減を記入してください。

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由、代替措置の有無
1						該当なし
2						
3						

- (注) ・ 配当年次に達しているにもかかわらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については記入しないでください。
 - ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。
 - ・ 専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
 - ・ 該当がない場合は「未開講の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由、代替措置の有無
1	鎌倉時代の文学への誘い	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
2	平安時代の文学への誘い	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
3	先端芸術表現	1	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。併設短大にて開講し履修可能。
4	現代世界の教育	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
5	差別と暴力のない世界をめざして	2	1後	一般	選択	共通教育科目構成の見直しにより廃止。
6	メディアに映る女性	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成の見直しにより廃止。
7	環境心理学入門	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
8	文化を創造する数学	2	1後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
9	微生物がつくる発酵食品の不思議	2	1前	一般	選択	共通教育科目構成の見直しにより廃止。
10	医薬品概論	2	1前	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
11	モラルジレンマから考える私	2	1前	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。併設短大にて開講し履修可能。
12	英語コミュニケーションⅢ	1	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
13	英語コミュニケーションⅣ	1	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
14	TOEFL演習	1	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成の見直しにより廃止。
15	TOEIC(初級)	1	1後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
16	Grammar for Communication	1	2前	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
17	Reading & Writing	1	2後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。代替措置で類似科目を開講。
18	Current Events II	1	4後	一般	選択	Current Events I と科目統合しCurrent Eventsとして開講。
19	スポーツと栄養	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成見直しにより廃止。併設短大にて開講し履修可能。
20	スポーツ実技(サッカー)	2	1前・後	一般	選択	共通教育科目構成の見直しにより廃止。

- (注) ・ 設置時の計画にあり、何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」として記入してください。
 - ・ 専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
 - ・ 該当がない場合は「未開講の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

【所見】 廃止科目はすべて「共通教育科目」の科目である。共通教育科目は全学部の学生が自由に選択でき、現代社会で通用する教養を養うことを目的に毎年度開講科目の見直しを行っており、廃止はその結果である。一方、同分野の内容を含む科目を多数新たに開講しており、教育に支障はないと判断している。また、併設短期大学において同内容の科目を開講し、受講を可能とする。

【学生への周知方法】

学生向けに共通教育専用サイトを開設し、共通教育の目的、科目構成等について周知を図っている。

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{20}{232} = \boxed{8.62} \%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。
・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備考			
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	武庫川女子大学短期大 学部と共用 駐輪場用途変更(5)			
	校舎敷地	68,039.60 m ²	78,305.89 78,529.75 m ²	0 m ²	146,345.49 146,569.35 m ²				
	運動場用地	0 m ²	90,463.09 m ²	0 m ²	90,463.09 m ²				
	小 計	68,039.60 m ²	168,768.98 168,992.84 m ²	0 m ²	236,808.58 237,032.44 m ²				
	そ の 他	400.00 m ²	10,640.27 m ²	0 m ²	11,040.27 m ²				
	合 計	68,439.60 m ²	179,409.25 179,633.11 m ²	0 m ²	247,848.85 248,072.71 m ²				
(2) 校 舎		専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	武庫川女子大学短期大 学部と共用 第2体育館用途変更、生 活環境2号館面積差異修 正、丹嶺学苑教員棟除 却(5)			
		71,942.11 m ² (71,942.11 m ²)	119,601.86 119,664.40 m ² (119,601.86) (119,664.40 m ²)	0 m ² (0 m ²)	191,543.97 191,606.51 m ² (191,543.97) (191,606.51 m ²)				
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	室数変更(5) 大学全体			
	161 158 室	219 205 室	449 461 室	10 8 —室 (補助職員 1 人)	4 室 (補助職員 2 人)				
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数					
	社会情報学部 社会情報学科			21 20 室					
(5) 図書・設備	新設学部等の 名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕 点	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	大学全体	
	社会情報学部	700,104 [163,545] (700,104 [163,545])	9,552 [1,956] (9,552 [1,956])	8,832 [7,281] (8,832 [7,281])	11,241 (11,241)	10,590 (10,590)	37 (37)		
	計	700,104 [163,545] (700,104 [163,545])	9,552 [1,956] (9,552 [1,956])	8,832 [7,281] (8,832 [7,281])	11,241 (11,241)	10,590 (10,590)	37 (37)		
(6) 図 書 館	面 積		閱 覧 座 席 数		収 納 可 能 冊 数		用途変更による面積・ 座席数減(5) 大学全体		
	11,386.21 12,450.21 m ²		1,201 1,740		868,000				
(7) 体 育 館	面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要					用途変更(5) 大学全体	
	17,535.74 17,308.50 m ²		武庫女SC7ネックス I (ウエルネス館)、総合スタジアムスタンド、 各グラウンド内のトイレ、更衣室						
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	図書費には、電子 ジャーナル、データ ベースの整備費(運用 コスト含む)を含む。 教育充実費の見直し (5)
		教員 1 人当り研究費等	286千円	286千円	図書購入費	1,620千円	1,620千円	1,620千円	
	共 同 研 究 費 等	230千円	230千円	設備購入費	22,000千円	22,000千円	22,000千円		
	学生 1 人当り 納付金	第 1 年次	第 2 年次	第 3 年次	第 4 年次	第 5 年次	第 6 年次		
	1,170千円	1,319 1,310 千円	1,319 1,310 千円	1,319 1,310 千円	— 千円	— 千円			
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常費補助金、資産運用収入、雑収入 等							

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には令和5年5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(5)」を「備考」に赤字で記入してください。
 - ・ なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
 - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

4 既設大学等の状況

大学の名称	武庫川女子大学					平均入学定員超過率0.7倍以下の学科数	2	平均入学定員超過率1.15倍以上の学科数	1	収容定員充足率0.7倍以下の学科数	2	収容定員充足率1.15倍以上の学科数	1
	既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	平均入学定員超過率	平均入学定員超過率(控除後)	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	定員変更年度(AC期間の学科のみ)	開設年度	所在地
文学部	年	人	年次人	人		倍	倍	倍	倍	年度	年度		
日本語日文学科	4	350	3年次50	1,500	—	0.88	-	0.89	-	-	昭和33	—	
英語グローバル学科	4	150	3年次25	650	学士(国際日本語)	1.00	-	1.01	-	-	昭和33	兵庫県西宮市池間町6番46号	
教育学科	4	200	3年次25	850	学士(教育学)	0.79	-	0.80	-	-	昭和33	同上	令和5年度より名称変更
心理・社会福祉学科	4	—	—	—	—	—	-	-	-	-	昭和38	同上	平成31年度入学生より学生募集停止
教育学部	4	—	—	—	—	—	-	-	-	-	平成12	同上	令和5年度入学生より学生募集停止
教育学科	4	240	3年次25	1,010	—	1.02	-	1.02	-	-	平成31	—	
心理・社会福祉学部	4	240	3年次25	1,010	学士(教育学)	1.02	-	1.02	-	-	平成31	兵庫県西宮市池間町6番46号	
心理学	4	220	0	880	—	0.99	-	0.99	-	-	令和5	—	
社会福祉学科	4	150	0	600	学士(心理学)	0.96	-	0.96	-	-	令和5	兵庫県西宮市池間町6番46号	
健康・スポーツ科学部	4	70	0	280	—	1.04	-	1.04	-	-	令和5	同上	
健康・スポーツ科学科	4	280	3年次20	1,160	—	0.97	-	0.96	-	-	平成23	—	
スポーツマネジメント学科	4	180	3年次20	760	学士(スポーツ)	0.99	-	1.01	-	-	平成23	兵庫県西宮市池間町6番46号	
生活環境学部	4	100	0	400	—	0.57	-	0.57	-	-	令和5	同上	
生活環境学科	4	165	3年次20	700	—	1.04	-	1.06	-	-	平成6	—	
食物栄養学科	4	165	3年次20	700	学士(生活環境)	1.04	-	1.06	-	-	平成6	兵庫県西宮市池間町6番46号	
情報メディア学科	4	—	0	—	—	—	-	-	-	-	平成6	同上	令和2年度入学生より学生募集停止
建築学科	4	—	0	—	—	—	-	-	-	-	平成6	同上	令和5年度入学生より学生募集停止
社会情報学部	4	—	0	—	—	—	-	-	-	-	平成18	兵庫県西宮市戸崎町1番13号	令和2年度入学生より学生募集停止
社会情報学科	4	180	0	720	—	1.02	-	1.02	-	-	令和5	—	
食物栄養科学部	4	180	0	720	—	1.02	-	1.02	-	-	令和5	兵庫県西宮市池間町6番46号	
食物栄養学科	4	280	3年次15	1,150	—	0.96	-	0.94	-	-	令和2	—	
食創学科	4	200	3年次10	820	—	0.99	-	0.97	-	-	令和2	兵庫県西宮市池間町6番46号	
建築学部	4	80	3年次5	330	—	0.89	-	0.85	-	-	令和2	同上	
建築学科	4	85	0	340	—	1.07	-	1.05	-	-	令和2	—	
景観建築学科	4	45	0	180	—	1.16	-	1.15	-	-	令和2	兵庫県西宮市戸崎町1番13号	
音楽学部	4	40	0	160	—	0.97	-	0.95	-	-	令和2	同上	
演奏学科	4	50	0	200	—	0.72	-	0.70	-	-	平成21	—	
応用音楽学科	4	30	0	120	—	0.54	-	0.52	-	-	平成21	兵庫県西宮市池間町6番46号	
薬学部(6年制)	4	20	0	80	—	0.98	-	0.97	-	-	平成21	同上	
薬学部(4年制)	6	210	0	1,260	—	0.77	-	0.76	-	-	平成18	—	
健康生命薬科学科	6	210	0	1,260	—	0.77	-	0.76	-	-	平成18	兵庫県西宮市甲子園九番9号11番4号	
看護学部	4	40	0	160	—	0.99	-	1.08	-	-	平成18	—	
看護学科	4	40	0	160	—	0.99	-	1.08	-	-	平成18	兵庫県西宮市甲子園九番9号11番4号	
経営学部	4	80	0	320	—	1.10	-	1.09	-	-	平成27	—	
経営学科	4	80	0	320	—	1.10	-	1.09	-	-	平成27	兵庫県西宮市池間町6番46号	
大学全体	4	2,170	3年次130	10,200	—	—	-	-	-	-	—	—	

- ・ 履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。
- ・ 本年度ACの対象となる学部等については、必ず下線を引いてください。
- ・ 「平均入学定員超過率」には、報告年度から起算した修業年限に相当する期間の入学定員超過率の平均を記載してください。
- ・ 「平均入学定員超過率(控除後)」には、「平均入学定員超過率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」附則第2項及び第4項(該当する入学者の控除後の「平均入学定員超過率」を記入してください)。
- ・ なお、「平均入学定員超過率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除該当者がいない場合は、「—」としてください。
- ・ 「収容定員充足率」には、報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。
- ・ 算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引(令和6年度開設用)IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。
- ・ 「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。
- ・ なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合は、「—」としてください。
- ・ 「平均入学定員超過率(控除後含む)」及び「収容定員充足率(控除後含む)」は、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。
- ・ また、0.7倍以下又は1.15倍以上の学科については、必ず太字にしてください。
- ・ 「備考」の欄については、学年進行中の入学定員の増減や学生募集停止など、収容定員に影響のある情報を記入してください。

5 教員組織の状況

(掲載省略)

6 附帯事項等に対する履行状況等

区 分	附 帯 事 項 等	履 行 状 況	今後の の実施計画
届出時 (令和4年)	完成年度前に、定年規程に定める退職年齢を超える専任教員数の割合が高いことから、定年規程の趣旨を踏まえた適切な運用に努めるとともに、教員組織編製の将来構想について着実に実施すること。 【届出】 遵守事項	完成年度後の教員人事計画に関しては、定年規程の適切に運用するとともに、社会情報学科における教育・研究の水準を維持するため、相応しい教育・研究能力を有する人材を右記のように補充する。 (5)	①学科内の既存の教員が職位昇進の場合は、その教員を後継者にあてるとともに、新たに若手教員を採用し将来の後継者候補とする。また、学科内の既存の教員が将来の後継者となるよう研究業績の蓄積を支援する。②学科内に既存の教員に該当者がいない場合は、その後継者となる若手教員を採用し、その補充を行う。(5)

- (注) ・ 「認可時」には、認可時または届出時に付された附帯事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る附帯事項を除く。以下同様。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入してください。
- ・ 認可時または届出時に付された附帯事項に対する履行状況等の記載に当たっては、以下のとおりに記載してください。
 - 【令和4年度報告書から記載内容に変更がある場合】
令和4年度報告書の記載内容を転記し文末に「(4)」と記載した上で、変更後の「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(5)」と記載してください。
 - 【令和4年度報告書から記載内容に変更がない場合】
令和4年度報告書の記載内容を転記し文末に「(4) (5)」と記載してください。
 - 【令和5年度から新たに調査対象となった学科等又は令和4年度設置計画履行状況調査で付された指摘の場合】
「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(5)」と記載してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該年度の調査の結果、**当該大学に付された指摘を全て記入するとともに、付された指摘に対する履行状況等について、具体的かつ明確に記入**してください。その履行状況等の参考や根拠となる資料があれば、添付してください。
 - ・ 「履行状況」では、履行中であれば「履行中」、履行が完了していれば「履行済」を選択してください。
 - ・ 該当がない場合には、「附帯事項等」の部分に「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該調査の実施年度の年を記入してください。

7 その他全般的事項

<社会情報学部 社会情報学科>

(1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
該当なし	

(注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。

(2) 教員の資質の維持向上の方策(FD・SD活動含む)

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <p>【武庫川女子大学FD推進委員会】</p> <p>平成20年1月に学長直属の全学組織として設置。構成員は、全学部学科等から選出された委員(各1人)と教務部長及び学長が委嘱した委員(令和4年度21人、令和5年度22人)。</p> <p>b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む)</p> <p>【武庫川女子大学FD推進委員会】</p> <p>令和4年度の委員会の開催は7回(5・7・8・10・11・1・2月)。</p> <p>c 委員会の審議事項等</p> <p>【武庫川女子大学FD推進委員会】</p> <p>(1) 授業改善のための基本方針の策定に関する事項</p> <p>(2) 教員の研修会及び講習会の開催に関する事項</p> <p>(3) 教員の教授法及び教授活動の相互研鑽に関する事項</p> <p>(4) FD活動に関する情報の収集と提供に関する事項</p> <p>(5) 各学科の教員へのFD活動の啓発に関する事項</p> <p>(6) 教員の教授活動の支援に関する事項</p> <p>(7) その他、学長の諮問する事項及び委員会が必要と認めた事項</p> <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <p>【武庫川女子大学FD推進委員会】</p> <p>ア. オンラインを中心とした全学的なFD講演会、勉強会等の企画・実施</p> <p>イ. 授業公開及び授業改善奨励制度の企画・実施</p> <p>ウ. FDニュースの編集・発行</p> <p>エ. 各学部・学科におけるFDに関する情報共有</p> <p>令和2年度から、オンラインにて委員会を開催している。</p> <p>【上記の他、大学として行っているFD/SD活動の内容】</p> <p>オ. 新任教員研修</p> <p>b 実施方法 c 開催状況(教員の参加状況含む)</p> <p>ア. オンラインを中心とした全学的なFD講演会、勉強会等の企画・実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教育改革講演会の開催(令和4年8月実施。テーマ:「大学におけるDXの取り組み」) ・週末FD授業サロンの開催(全3回開催) ・その他、共通教育部との共催企画 <p>イ. 授業公開及び授業改善奨励制度の企画・実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・前期、後期にそれぞれ期間を設けて授業公開を実施。 ・日々の教育活動の中で授業改善につながるより良い授業方法の工夫と実践に取り組む教員への奨励制度の企画・運営。 <p>ウ. FDニュースの編集・発行</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「FDニュース第21号」を令和4年2月に発行。ホームページでも公開。 <p>エ. 各学部・学科におけるFDに関する情報共有</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各学科におけるFDの取り組み状況の調査・報告。 <p>オ. 新任教員研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本学の教育支援システムや、教育方法等の紹介、新任教員の同僚性の構築等を目的としたオンラインと対面のハイブリッド形式での研修を全15回実施。 ・令和5年度についても、対面とオンラインのハイブリッド形式による15回のプログラムを計画している。 <p>d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成26年4月、事務局組織に「教育開発支援室」を設置(現在は「学長企画室」)し、大学教育改革推進委員会やFD推進委員会の庶務を担う専任職員を配置して全学の教育活動の支援体制を整えている。同室では、学外で開催されるFD関係の研修会や高等教育に関連する研究会などについて、学内システムを利用して教員に案内し、教員の質向上につながる取り組みを行っている。
--

- ③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況
- 例年、以下のa、bの通り実施。
- a 実施の有無及び実施時期
- (1) 実施時期 前期（7月）、後期（12月中旬～1月初）
- (2) 調査方法 学内の「授業アンケートシステム」に学生が直接入力
- b 教員や学生への公開状況、方法等
- 前期及び後期とも、授業担当者は授業期間内に、アンケート結果に対して学生に改善点等を含んだフィードバックを行うとともに、その結果はパソコン上でも閲覧可能としている。
- 大学院も平成29年度より、原則、全ての研究科において講義科目を対象に実施。
- 例年、以下のa、bの通り実施。
- a 実施の有無及び実施時期
- (1) 実施時期 前期（7月）、後期（12月中旬～1月初）
- (2) 調査方法 学内の「授業アンケートシステム」に学生が直接入力
- b 教員や学生への公開状況、方法等
- 前期及び後期とも、授業担当者は授業期間内に、アンケート結果に対して学生に改善点等を含んだフィードバックを行うとともに、その結果はパソコン上でも閲覧可能としている。
- 大学院も平成29年度より、原則、全ての研究科において講義科目を対象に実施。

(注) ・ 「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 教育課程連携協議会に関する事項

※専門職大学、専門職短期大学、専門職学科、専門職大学院以外は「該当なし」と記入ください。

該当なし

(4) 自己点検・評価等に関する事項

- ① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見
- 社会情報学部社会情報学科では、平和で民主的な社会の形成者として、幅広い教養と豊かな人間性を備えるとともに高度化していくICT社会で活躍できる女性を育成する。情報ネットワークの高度化、ビッグデータの活用、AIの発展により到来するスマート社会の実現とそこでの指導的立場になるために、社会情報学分野における高度で専門的な知識や技術、人間性を身につけるという趣旨・目的のもと設置された。
- 令和5年5月1日現在の開設1ヶ月の現状においては、設置の趣旨・目的の達成状況に関する評価・所見を表明する段階にはないが、入学定員180人に対し延べ1,489人（8.27倍）という多くの志願者を集めることができたことは、本学部の特色が評価されたものと判断できる。今後は設置計画を着実に履行し、本学が長年にわたって築き上げてきた実績を生かし、社会に貢献する情報スペシャリストの養成に努めていく。
- ② 自己点検・評価報告書
- a 公表（予定）時期
- ・自己点検・評価報告書については認証評価のサイクルにあわせて7年ごとに作成
- b 公表方法
- ・大学ホームページ上に公開予定
- ③ 認証評価を受ける計画
- ・令和11年に評価機関（公益財団法人大学基準協会）の評価を受けるべく、学内で検討中

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。
また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。
なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(5) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書（令和5年度）

a 公表予定の有無 [有 ・ 無]

≪ aで「有」の場合 ≫

b 公表（予定）時期 [調査結果公表後1ヶ月以内 ・ 公表後2～3ヶ月以内 ・ 公表後3ヶ月以降]

c 公表方法 [ウェブサイトへの掲載 ・ その他（ ）]

≪ aで公表「無」の場合 ≫

d 公表しない理由 []

※設置計画が各大学等が社会に対して着実に実現していく構想を表したものであることに鑑み、
設置計画履行状況報告書については、各大学等のウェブサイト公表するなど、積極的な情報提供をお願いします。