

研究科長	専攻長	担当所属長	担当者

長期履修学生申請書

武庫川女子大学長 殿

申請年月日 年 月 日

研究科・専攻・課程名 _____

氏名 _____ ㊞

下記のとおり、武庫川女子大学大学院長期履修学生規程第4条に基づき、長期履修学生制度の適用を申請いたします。

記

入学年度	令和 年度（令和 年 月入学）			
適用開始	令和 年 月	修了予定	令和 年 月	年間
申請理由：（標準修業年限で修了できない具体的な理由を記載ください。）				
履修計画：（入学予定者は、申請時の記載は不要です。入学後7日以内に記載ください。別紙記載可。）				

（注）履修期間に修得する年度ごとのおおよその履修単位数、修士論文、博士論文又は特定課題研究の進め方などを具体的に記載すること。特に必修科目及び特別演習、特別研究等の科目をいつ履修するかを明確に記載すること。

書類の流れ	学部支援課	→	会計課	→	入試課	→	学生課	→	教務課	→	学部支援課