

学生情報登録および学生証発行申請書について

【問い合わせ先：学生部 ☎ 0798-45-3526】

学生情報登録および学生証発行申請書

提出期日

2024年2月22日(木)～2024年3月1日(金) 必着

提出方法 同封の返信用封筒に「学生情報登録および学生証発行申請書」のみを入れて学生部あてにお送りください。学生証は、入学式当日に交付します。

※注意※

この申請書は、学生情報登録のためと、学生証作成のために使用しますので、提出期日までに必ず提出してください。入学を辞退された場合、登録された個人情報は、責任をもってデータを消去し復元できないよう処分します。

記入例 ※記入を誤った場合は、修正テープ等で修正してください。

学生情報登録および学生証発行申請書

武庫川女子大学 学長様
武庫川女子大学短期大学部

(西暦)
記入日 2024年 1月 10日

下記のとおり申請いたします。

注1 受験番号

U	A	1	2	3	S	1
---	---	---	---	---	---	---

 振込依頼書に記載している、受験番号をご記入ください。

注2 入学予定の学科名等

大学院	研究科	専攻
専攻科	専攻科	専攻
大学	学部	学科
短期大学部		学科

注3 フリガナ ムコガワ ハナコ 生年月日(西暦)

2	0	0	5	年	0	5	月	2	5	日
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

注4 フリガナ ムコガワ タロウ 続柄コード

1	0	父
1	1	母
9	0	その他

注5 電話番号 (0255) - (86) - (68XX)

この用紙は機械で読み取りますので、汚したり、穴をあけたり、折り曲げたりしないでください。黒ボールペンでご記入ください。記入を誤った場合は、修正テープで修正してください。この申請書に関することは学生課0798-45-3526にお問い合わせください。

【注意事項】
写真は必要ありません。
出願書類の写真を使用します。

入学予定の学科名をご記入ください。

※記入内容に不備がある場合に問い合わせます。

注1 【受験番号】

手続きの際、振込依頼書に記載している受験番号を記入してください。

注2 【学生氏名】

住民票等公的書類に記載されている氏名を記入してください。ただし、本学のシステムは、JIS漢字コードの第一水準・第二水準のみであるため、それ以外の外字、旧字は代替え文字に置き換えます。(希望の類似がある場合は欄外空欄に記入してください。)

出願時以降に、氏名の変更があった場合は、学生部へ連絡し、住民票などの公的書類を提出してください。

注3 【父母等氏名】

父もしくは母の氏名を記入ください。

教育支援システムMUSES（ミュージズ）学生基本情報の〔父母等氏名〕〔学費負担者氏名〕として、初期登録されます。入学後、変更希望の場合は学生本人が学生課（中央キャンパス東館地下一階）にて手続きをしてください。

注4 【住所】

父母等の現住所を記入ください。

教育支援システムMUSES（ミュージズ）学生基本情報の〔本人住所〕〔父母等住所〕〔学費負担者住所〕として、初期登録されます。入学後は学生自身で変更できます。

入学後、自宅外から通学される方は、必ず〔本人住所〕を現住所（居住している住所）に変更してください。（住民票住所と同一にする必要はありません）

注5 【電話番号】

父母等の日中連絡の取れる電話番号を記入ください。

教育支援システムMUSES（ミュージズ）学生基本情報の〔父母等電話番号〕〔学費負担者電話番号〕として、初期登録されます。入学後は学生自身で変更できます。

【M.I.C.パスワード】

学生証「愛称M.I.C.（ミック）」の初期パスワードは、願書に記入した住所の郵便番号下4桁に自動設定しています。初期パスワードの有効期限は4月30日までとなっています。入学後、教育支援システムMUSES（ミュージズ）にて、「M.I.C.パスワード」（数字4桁）の変更設定をしてください。

上記に関するご質問は学生部0798-45-3526までご連絡ください。

心身の病気や障がいのため、入学後の修学支援についての相談を希望される方は、学生部学生課 学生サポート室までご連絡ください。合格直後からご相談いただけますので、なるべく早めにご連絡ください。
電話：(0798) 45-3794 平日9時～17時（土・日・祝 閉室）
メール：gaksapo@mukogawa-u.ac.jp