

学生情報登録および学生証発行申請書について

【問い合わせ先：学生部 ☎ 0798-45-3526】

学生情報登録および学生証発行申請書

提出期日

2025年3月17日(月)～2025年3月21日(金) 必着

提出方法 同封の返信用封筒に「学生情報登録および学生証発行申請書」のみを入れて学生部あてにお送りください。学生証は、入学式当日に交付します。

※注意※

この申請書は、学生情報登録のためと、学生証作成のために使用しますので、提出期日までに必ず提出してください。入学を辞退された場合、登録された個人情報は、責任をもってデータを消去し復元できないよう処分します。

記入例

※記入を誤った場合は、修正テープ等で修正してください。

学生情報登録および学生証発行申請書			
武庫川女子大学 学長様			
下記のとおり申請いたします。 (西暦) 記入日 2025年 1月 10日			
注1	受験番号	□ A 1 2 3 S 1 振込依頼書に記載している、受験番号をご記入ください。	
注2	入学予定の学科名等	大学院 研究科 専攻	
	フリガナ	ムコガワ ハナコ	
	学生氏名	武庫川 花子	
注3	フリガナ	ムコガワ タロウ	
注4	住所	区 杉野 沢西野3178-625	
注5	電話番号	(090) - (1230) - (45XX)	

【注意事項】

写真は必要ありません。

出願書類の写真を使用します。

入学予定の学科名をご記入ください。

※学生証の初期パスワードは、願書に記入した住所の郵便番号下4ケタが自動設定されます。

[字体見本]

0 1 2 3 4

5 6 7 8 9

A B C D E F G

H I J K L M

N O P Q R S T

U V W X Y Z

この用紙は機械で読み取りますので、汚したり、穴をあけたり、折り曲げたりしないでください。
黒ボールペンで記入してください。記入を誤った場合は、修正テープで修正してください。
この申請書に関することは学生課0798-45-3526にお問い合わせください。

※記入内容に不備がある場合に問い合わせます。

注1【受験番号】

手続きの際、振込依頼書に記載している受験番号を記入してください。

注2【学生氏名】

住民票等公的書類に記載されている氏名を記入してください。ただし、本学のシステムは、JIS漢字コードの第一水準・第二水準のみであるため、それ以外の外字、旧字は代替え文字に置き換えます。(希望の類似がある場合は欄外空欄に記入してください。)

出願時以降に、氏名の変更があった場合は、学生部へ連絡し、住民票などの公的書類を提出してください。

注3【父母等氏名】

父もしくは母の氏名を記入ください。

教育支援システムMUSES（ミューズ）学生基本情報の〔父母等氏名〕〔学費負担者氏名〕として、初期登録されます。入学後、変更希望の場合は学生本人が学生課（中央キャンパス東館地下一階）にて手続きをしてください。

注4【住所】

父母等の現住所を記入ください。

教育支援システムMUSES（ミューズ）学生基本情報の〔本人住所〕〔父母等住所〕〔学費負担者住所〕として、初期登録されます。入学後は学生自身で変更できます。

入学後、自宅外から通学される方は、必ず〔本人住所〕を現住所（居住している住所）に変更してください。（住民票住所と同一にする必要はありません）

注5【電話番号】

緊急時の連絡先としても使用いたしますので、父母等の日中連絡の取れる携帯電話番号を記入ください。

教育支援システムMUSES（ミューズ）学生基本情報の〔父母等電話番号〕〔学費負担者電話番号〕として、初期登録されます。入学後は学生自身で変更できます。

【M.I.C.パスワード】

学生証「愛称M.I.C.（ミック）」の初期パスワードは、願書に記入した住所の郵便番号下4桁に自動設定しています。初期パスワードの有効期限は4月30日までとなっています。入学後、教育支援システムMUSES（ミューズ）にて、「M.I.C.パスワード」（数字4桁）の変更設定をしてください。

上記に関するご質問は学生部0798-45-3526までご連絡ください。